Consorci Sanitari
Alt Penedès-Garraf

**BASES DE SELECCIÓ**

**PROC_OP_06_REP_FAC_2026**

---

**BASE PRIMERA**

**TIPUS DE CONVOCATÒRIA:**

Externa pel sistema de concurs oposició - taxa de reposició ordinària.

**NOMBRE I DENOMINACIÓ DELS LLOCS DE TREBALL:**

CONSORCI SANITARI DE L'ALT PENEDÈS I GARRAF (CSAPG)

1 Lloc de treball de Metge/ssa amb especialitat en Anestesiologia i Reanimació - jornada 1688h

2 Llocs de treball Metge/ssa amb especialitat en Cirurgia general i de l'aparell digestiu - jornada 1688h

1 Lloc de treball Metge/ssa amb especialitat en Dermatologia medicoquirúrgica i venereologia - jornada 878h

1 Lloc de treball Farmacèutic/a amb especialitat en Farmàcia Hospitalària - jornada 1688h

5 Llocs de treball Metge/ssa amb especialitat en Geriatria - jornada 1688h

1 Lloc de treball Metge/ssa amb especialitat en Obstetrícia i ginecologia - jornada 1688h

2 Llocs de treball Metge/ssa amb especialitat en Medicina familiar i comunitària - jornada 1688h

1 Llocs de treball Metge/ssa amb especialitat en Medicina familiar i comunitària - jornada 844h

2 Llocs de treball Metge/ssa amb especialitat en Medicina intensiva - jornada 1688h

1 Lloc de treball Metge/ssa amb especialitat en Medicina interna - jornada 1688h

1 Lloc de treball Metge/ssa amb especialitat en Nefrologia - jornada 1688h

1 Lloc de treball Metge/ssa amb especialitat en Pneumologia - jornada 1688h

1 Llocs de treball Metge/ssa amb especialitat en Medicina física i rehabilitació - jornada 1688h

1 Llocs de treball Metge/ssa amb especialitat en Medicina física i rehabilitació - jornada 844h

3 Llocs de treball Metge/ssa amb especialitat en Cirurgia ortopèdica i traumatologia - jornada 1688h

1 Lloc de treball Metge/ssa amb especialitat en Medicina de l'educació física i l'esport - jornada 1232h

8 Llocs de treball Metge/ssa amb especialitat en Medicina d'Urgències i Emergències - jornada 1688h

1 Llocs de treball Metge/ssa amb especialitat en Medicina d'Urgències i Emergències - jornada 1266h

2 Llocs de treball Metge/ssa amb especialitat en Medicina d'Urgències i Emergències - jornada 844h

1 Lloc de treball Metge/ssa amb especialitat en Cirurgia Plàstica, Estètica i Reparadora - jornada 844h

**BASE SEGONA**

**CONDICIONS DEL LLOC DE TREBALL:**

**Tipus de contracte**: règim de contractació laboral fixa.

**Dedicació**: totes les vacants amb horari laboral de dilluns a diumenge (jornada ordinària i/o complementària/guàrdies) a desenvolupar en qualsevol dels centres de treball del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf (Hospital Comarcal Alt Penedès de Vilafranca del Penedès, Hospital Residència Sant Camil de Sant Pere de Ribes, Hospital Sant Antoni Abat, Centre de Rehabilitació, equips d'atenció domiciliaria i Centre d'Atenció Primària de Baix-a-Mar de Vilanova i la Geltrú) i/o en les organitzacions on el CSAPG te conveni de col·laboració.

Les retribucions a percebre seran les vigents al CSAPG de conformitat amb el regulat al III Conveni Col·lectiu de Treball dels Hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris i centres de salut mental, concertats amb el Servei Català de la Salut, d'aplicació al CSAPG i resta de pactes d'empresa que regulen el règim retributiu de la pròpia institució.

**BASE TERCERA**

**CRITERIS REGULADORS**

1. **PRINCIPIS**
   - **Publicitat:** L'anunci d'aquesta convocatòria es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). Aquest anunci, juntament amb tota la documentació corresponent a la convocatòria, es publicarà a la Intranet i al Web del CSAPG.

     Les publicacions a la intranet i al web corporatiu substituiran, a tots els efectes, les notificacions personals a les persones aspirants, excepte en aquells casos en què el

tribunal qualificador consideri convenient efectuar una comunicació més personalitzada.

En presentar-se a aquesta convocatòria pública, la persona aspirant autoritza al CSAPG a publicar el seu nom i primer cognom en les diferents resolucions de caràcter individual que es derivin del procés.

- **Igualtat d'oportunitats entre dones i homes:** La present convocatòria tindrà en compte el principi d'igualtat de tracte entre homes i dones en referència a l'accés a l'ocupació, d'acord amb l'article 14 de la Constitució Espanyola i la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre homes i dones.

- **Igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal:** D'acord amb el que preveu l'article 42.2 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general dels drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, es reserva un 7% dels llocs de treball en les convocatòries per ser cobertes entre persones amb discapacitat (requisits Llei 51/2003, de 2 de desembre, d'igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat), sempre que superin el procés selectiu i acreditin la seva discapacitat – acreditació del Departament d'Acció Social i Ciutadania de la Generalitat de Catalunya - abans de la finalització del termini de presentació de candidatures i la compatibilitat amb l'acompliment de les tasques.

**BASE QUARTA**

**REQUISITS**:

**Condicions generals d'accés**

1. Pertànyer a qualsevol dels estats membres de la Unió Europea i posseir suficients coneixements de català i castellà per poder exercir adequadament les funcions del lloc de treball. Aquests coneixements es podran avaluar, si s'escau, a través d'una prova escrita.

2. En el cas de ser ciutadà o ciutadana extracomunitari/ària, a més dels requisits d'idiomes anteriors, s'haurà de comptar amb el permís de treball corresponent i la resta d'autoritzacions específiques que li afectin segons el cas.

3. No haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, i no trobar-se en situació d'inhabilitació absoluta o especial per exercir ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial.

4. En cas d'exercir una altra activitat pública o privada, disposar de la preceptiva Autorització prèvia de compatibilitat. En cas de resultar seleccionat/da en aquesta convocatòria, i si es troba sota alguna causa d'incompatibilitat de les previstes legalment, per poder prestar serveis laborals al CSAPG i abans de formalitzar el corresponent contracte de treball, haurà de procedir a la seva resolució o a sol·licitar la prèvia autorització de compatibilitat.

5. Tenir la Titulació acadèmica oficial i, de no ser espanyola, degudament homologada per exercir a Espanya.
6. En cas de ser obligatori, trobar-se col·legiat/da i al càrrec del pagament de quotes i de l'assegurança de responsabilitat.

7. En cas de no posseir la nacionalitat espanyola: No trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent, ni haver estat sotmès/a a sanció disciplinària o equivalent, que impedeixi, en l'Estat de procedència de la persona aspirant, l'accés a l'ocupació pública. Es requerirà en aquest sentit, declaració jurada de totes les persones que participin d'aquesta convocatòria.

8. D'acord amb la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, no haver estat condemnat/da per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual o tràfic d'éssers humans. S'acreditarà mitjançant el certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals.

9. Posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques necessàries pel desenvolupament de les funcions del lloc de treball. Aquestes capacitats seran avaluades pel servei Mèdic del Servei de Prevenció del CSAPG.

10. Tenir complerts 18 anys i no excedir, si s'escau, de l'edat reglamentària de jubilació o d'aquella altra que pugui establir-se per llei.

**Titulació oficial**

- Pels llocs de treball de **Metge/ssa**:

  Estar en possessió del títol de Llicenciatura o Grau en Medicina i del títol oficial d'especialista corresponent al lloc de treball al qual es presenta la persona aspirant, expedit per una universitat espanyola o, en el seu defecte, degudament homologat pel Ministeri competent.
- Pel lloc de treball de **Farmacèutic/a**:

  Estar en possessió del títol de Llicenciatura o Grau en Farmàcia i del títol oficial de Farmacèutic/a Especialista en Farmàcia Hospitalària expedit per una universitat espanyola o, en el seu defecte, degudament homologat pel Ministeri competent.

**Experiència mínima**

- No requerida

**BASE CINQUENA**

**ES VALORARÀ**

**Perfil competencial**

- **Competències corporatives:** Compromís amb l'organització i la feina, orientació al pacient/família, orientació a la qualitat, aprenentatge permanent i innovació.
- **Competències qualitatives:** planificació i organització en el treball, comunicació i comprensió interpersonal, sigil professional, proactiu en la millora continua i anticipació a les necessitats/conflictes, treball en equip, capacitat d'observació i anàlisi.
- **Competències tècniques:** sensibilitat interpersonal, empatia i estabilitat emocional, habilitats comunicatives i motivacionals, flexibilitat i assertivitat, tractament i difusió de la informació.

**BASE SISENA**

**PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR**

Per a participar en la convocatòria s'haurà de presentar, dins el termini i en el lloc establert en les bases, la documentació següent:

**A) DOCUMENTACIÓ D'OBLIGADA ADJUNCIÓ:**

- **Sol·licitud d'accés a convocatòries (annex 3):** Aquest formulari està disponible a la web del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf (CSAPG) dins l'apartat corresponent a aquesta convocatòria.
- Fotocòpia del document identificatiu **DNI/NIE** o targeta de resident que acrediti la residència legal a Espanya i resguard de pagament.
- **Informe Vida Laboral Tresoreria General de la Seguretat Social.**
- **Currículum Vitae.** S'ha d'elaborar seguint el següent esquema:
    - Dades personals i de contacte
    - Formació acadèmica reglada
    - Formació complementària amb indicació del nombre de les hores lectives de cada curs i la modalitat (presencial, en línia, virtual). En cas de no indicar les hores en el CV o el document acreditatiu no serà valorat.
    - Experiència laboral, amb indicació de temps treballat. Altres mèrits degudament especificats.
- **Acreditacions de mèrits acadèmics requerits:** Titulacions acadèmiques oficials. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal que estigui homologat per l'autoritat competent.

Les persones aspirants que no adjuntin tota la documentació indicada i/o no compleixin els requisits necessaris d'accés, no seran admeses.

**B) DOCUMENTACIÓ D'ADJUNCIÓ VOLUNTÀRIA:**

- **Acreditacions professionals.** Certificacions d'empreses on constin els períodes treballats i la categoria professional (Certificat de serveis prestats). Pels períodes treballats al Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf no s'han d'aportar les esmentades certificacions.
- **Acreditacions d'altres mèrits acadèmics**: documents acreditatius de formació complementària relacionada amb el lloc de treball.
- **Acreditacions de mèrits científics i docents**: documents acreditatius dels mèrits científics i docents al·legats.

L'experiència laboral o formació que s'al·legui en el procés, però que no resulti acreditada mitjançant la documentació adient no serà objecte de valoració.

Consorci Sanitari
Alt Penedès-Garraf

Els originals de tota la documentació adjuntada hauran de ser presentats en el moment de la contractació. En cas de no aportar-se la referida documentació, no es podrà contractar a cap candidat/a, encara que aquest/a hagi estat seleccionat/da per cobrir una de les places en la convocatòria.

**BASE SETENA**

**PRESENTACIÓ I TERMINIS:**

**• Presentació de sol·licituds d'accés:**

La sol·licitud d'accés i la documentació requerida s'haurà de presentar telemàticament a través del correu electrònic convocatories@csapg.cat indicant en assumpte la referència de la plaça a la que es presenta. Els arxius adjunts d'un únic correu no hauran de superar els 10MB, si s'han d'enviar arxius que superin aquesta mida, s'hauran d'enviar comprimits o en diversos correus.

• Data màxima de presentació de candidatures: **10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).**

**BASE VUITENA**

**TRIBUNAL DE SELECCIÓ**

- El Tribunal de selecció estarà format per:
    - El Director de l'àrea de Persones CSAPG o persona en qui delegui, que actuarà com a president/a del Tribunal.
    - La Directora Mèdica o persona en qui delegui.
    - Amb veu però sense vot, actuarà com a secretari/ària un/a professional de l'àrea de Gestió del talent.
    - Amb veu però sense vot, representants del Comitè d'empresa o delegats de personal dels centres de treball on es convoquen les vacants.
- No podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència del/de la president/a, el/la secretari/ària o persona en qui deleguin, ni sense l'assistència de dos membres amb veu.

- Els/les membres del tribunal de selecció en els/les quals concorrin alguna de les causes d'abstenció (amistat íntima, enemistat manifesta, parentesc, etc.) establertes en la disposició derogatòria única.2.a) de la llei 39/2015, de 1 de octubre. Art. 23.- Abstenció, hauran de manifestar-ho expressament quan en tinguessin coneixement dels fets. Els/les aspirants podran, en el seu cas i per aquest motiu, promoure la recusació dels/de les membres del tribunal de selecció.
- El tribunal de selecció qualificarà, d'acord amb el barem recollit a la base desena, tot ponderant els mèrits acadèmics i professionals acreditats per les persones aspirants en els seus currículums.
- El tribunal de selecció, com a òrgan avaluador competent, es reserva la potestat de sol·licitar a les persones aspirants quantes explicacions i/o acreditacions documentals (originals) consideri oportunes.
- Les decisions del tribunal de selecció s'adoptaran per majoria de vots i serà de qualitat, en el supòsit d'empat, el vot del/de la president/a.
- El tribunal de selecció podrà resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al correcte desenvolupament d'aquesta convocatòria.
- El tribunal de selecció formularà la corresponent proposta de contractació a l'òrgan competent i es publicarà a la Intranet i al web.
- Així mateix i si ho estima oportú, podrà proposar a l'òrgan competent declarar deserts els llocs de treballs convocats si, segons el seu criteri, cap aspirant no reuneix les condicions que el CSAPG considera necessàries per ocupar-los, o d'augmentar-ne el nombre de llocs de treball que s'adjudiquen si s'han generat vacants durant el decurs del procés de convocatòria.

## BASE NOVENA

## INFORMACIÓ DE RESULTATS I FINALITZACIÓ DEL PROCÉS DE PERSONES ASPIRANTS ADMESES I EXCLOSES

### Resultats

Finalitzat el termini de presentació de candidatures i comprovat el compliment de requisits per part dels aspirants, es publicarà la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, a la Intranet i a la web del CSAPG.

Les persones aspirants excloses **disposaran de 10 dies hàbils,** comptats a partir del dia següent a la data de publicació de l'esmentada llista, per a l'esmena de documentació i presentació de possibles al·legacions.

**BASE DESENA**

**PROCEDIMENT DE SELECCIÓ**

Un cop publicada la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos, s'inicia la fase de concurs - oposició.

**A. FASE OPOSICIÓ**

La convocatòria es farà mitjançant la publicació d'un comunicat indicant el dia, lloc i hora en la qual es realitzaran les proves.

La no presentació de la persona aspirant als exercicis determinarà automàticament la pèrdua del seu dret a participar en els exercicis successius, quedant exclosa del procediment selectiu, llevat de casos de força major, degudament acreditats i valorats lliurement pel tribunal, el qual podrà efectuar una nova crida quan ho consideri oportú.

Durant la realització del procés selectiu, les persones aspirants no podran fer ús de telèfons mòbils ni altres mitjans de comunicació amb l'exterior, ni podran sortir del recinte on es dugui a terme la prova selectiva durant la realització d'aquesta. L'incompliment d'aquestes normes o bé les actituds de falta de respecte o consideració envers la resta de persones comportarà l'exclusió immediata del procés selectiu, la qual cosa es farà constar de forma expressa en l'acta emesa pel tribunal.

La fase d'oposició es desenvoluparà mitjançant la realització d'una prova que serà explicada prèviament pel tribunal a les persones aspirants. Aquesta prova és de caràcter eliminatori i es qualificarà sobre un màxim de 20 punts.

La persona aspirant que no obtingui un mínim de 10 punts es considerarà NO APTE i restarà exclosa del procés en no haver superat el nivell mínim exigible a l'esmentada fase. La puntuació màxima de la fase d'oposició són 20 punts.

**Màxim puntuació: 20 punts**

**B. FASE CONCURS**

**Avaluació de mèrits**

**Experiència professional**

Es valorarà l'experiència professional a l'àmbit sanitari en la categoria professional de la vacant convocada, que serà acreditada mitjançant certificat de serveis prestats junt amb l'informe de vida laboral, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social en el qual es mostren els dies d'experiència tenint en compte les jornades parcials en el càlcul.

**Màxima puntuació: 40 punts**

**Formació**

Es valoraran els mèrits acadèmics i la formació complementària en relació amb el lloc de treball a cobrir.

**Màxima puntuació: 25 punts**

**Docència i recerca**

Es valoraran les activitats relacionades amb la Docència i recerca en relació amb el lloc de treball a cobrir.

**Màxima puntuació: 5 punts**

**Entrevista curricular**

Es realitzarà una entrevista personal per a obtenir un coneixement més exacte de les aptituds i idoneïtat, de l'experiència i coneixements de la persona aspirant.

Les persones que, sense causa justificada, no compareguin quan se'ls convoqui seran automàticament excloses de la convocatòria, quedant anul·lades totes les seves actuacions al respecte.

**Màxim puntuació: 10 punts**

**Distribució de la puntuació del procés de selecció pel sistema de concurs oposició:**

| FACTOR | PUNTS |
|---|---|
| **1. Experiència professional**<br>- Experiència a la categoria professional | **40** |

| | |
|---|---|
| **2. Formació**<br>- Formació continuada | **25** |
| **3. Docència i recerca** | **5** |
| **4. Oposició** | **20** |
| **5. Entrevista** | **10** |
| **TOTAL** | **100** |

**BASE ONZENA**

**INFORMACIÓ DE RESULTATS I FINALITZACIÓ DEL PROCÉS**

Una vegada avaluades les persones aspirants, es publicaran **els resultats provisionals a la Intranet i a la web del CSAPG** i **disposaran de 10 dies hàbils**, comptats a partir del dia següent a la data de publicació de l'esmentada llista, per a la presentació de possibles al·legacions.

Resoltes les al·legacions, es procedirà a publicar els resultats definitius.

L'assignació dels llocs de treball es durà a terme per rigorós ordre de puntuació. Serà necessari superar el reconeixement mèdic d'aptitud a càrrec del Servei de Prevenció del CSAPG. En base a l'establert a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals. En el cas que el resultat sigui no adequat/no apte per al normal exercici de les seves funcions, no es podrà adjudicar cap lloc de treball.

En el moment de comunicar a la persona aspirant que ha estat seleccionat/da, se li informarà del reconeixement mèdic, de la data de la signatura del contracte i de la data d'incorporació.

La convocatòria quedarà resolta quan les persones aspirants hagin manifestat la voluntat d'ocupar la plaça. Conseqüentment, es publicarà la llista d'adjudicació amb la relació de places i les persones adjudicatàries.

**BASE DOTZENA**

**RECURS**

Contra la llista d'adjudicació de les diferents places que esgota la via administrativa, es podrà interposar demanda davant l'òrgan judicial competent dins de la Jurisdicció Social, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la data de la seva publicació o notificació.

Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament sobre qüestions fonamentals, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el gerent, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació.

Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció no inclosos en el punt anterior, les persones aspirants podran formular, durant el procés selectiu, totes les al·legacions que estimin pertinents davant d'aquest tribunal per la seva consideració i resolució.

**BASE TRETZENA**

**PROTECCIÓ DE DADES**

De conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades (*), l'informem que el responsable del tractament de les seves dades és el Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf amb domicili a C. Espirall 61 de Vilafranca del Penedès. El delegat de protecció de dades és la Fundació TIC Salut Social (dpd@ticsalutsocial.cat) i el coordinador (protecciodedades@csapg.cat). La finalitat del tractament de les seves dades és la gestió de la participació en processos de selecció de personal. El destinatari de la informació és l'Àrea de Gestió del talent que les custodiarà durant 1 any. Les seves dades no seran transferides a tercers ni de dins ni de fora de la Unió Europea.

Vostè té el dret de sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o oposició al tractament; per exercir aquests drets cal enviar un correu-e a protecciodedades@csapg.cat.

(*)Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

**DIRECCIÓ DE PERSONES**

Vilafranca del Penedès, 23 de novembre de 2026